



ROMÂNIA
Judetul Satu Mare
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ BIXAD, CUI: 3963986

-CONSILIUL LOCAL BIXAD-

Strada Principală, nr. 252, loc.Trip, com.Bixad; Cod Postal : 447055
Telefon: 0261/843752; fax:0261/843800
E-mail: primaria_bixad@yahoo.com

HOTĂRÂREA CU NR.4/31.01.2025

privind criteriile de performanță pentru constituirea, încadrarea și dotarea Serviciului Voluntar Pentru Situatii de Urgenta pentru Comuna Bixad, judetul Satu Mare de tip V1, conform Ordinului Nr. 51/2024 si aprobarea noului Regulament de Organizare si Functionare al Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta pentru Comuna Bixad, judetul Satu Mare

Consiliul local al Comunei Bixad, judetul Satu Mare întrunit în sedinta ordinară, azi, 31 ianuarie 2025 ,

Având în vedere :

- referatul de aprobare cu nr.11/27.01.2025 și raportul de specialitate cu nr.12/27.01.2025;
- Prevederile art.1 alin.(1) și alin.(2), art.3, art.19, art.21, art.22 din Anexa la Ordinul Ministerului de Interne nr. 51/2024, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Prevederile art. 3 alin.(3), art.15 alin.(2) și art.17 din Legea nr. 481/2004, privind protecția civilă, republicată , cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile art.13 lit.d) și e) și art.14 lit.b) din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr.1579/2005, pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile voluntare de urgență, cu modificările și completările ulterioare ;
- art.20 lit.a) din Anexa la Ordinul Ministerului de Interne nr. 51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

În temeiul prevederilor prevederilor art. 129, art.139 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă Regulamentul de Organizare si Functionare al Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta pentru Comuna Bixad, judetul Satu Mare, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se aprobă criteriile de performanță pentru constituirea, încadrarea și dotarea Serviciului Voluntar Pentru Situatii de Urgenta pentru Comuna Bixad, judetul Satu Mare de tip V1, conform Ordinului Ministerului de Interne nr. 51/2024.

Art.3. – Cu ducerea la îndeplinire se încredințează responsabilul S.U. din cadrul primăriei comunei Bixad.

Art.4. – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării.

Art.5. – Hotărârea se va comunica, după cum urmează: Primarului comunei Bixad, Instituției Prefectului județului Satu Mare, domnului Bercea Vasile, ISU SOMES SATU MARE.

Bixad, 31.01.2025

**Președinte de ședință,
consilier,
BOTA DUMITRU-CRISTIAN**

Total consilieri locali=15
Prezenti =13
Pentru=13
Impotriva=0
Abtineri=0



**Contrasemnează,
Secretar general ,
QAWASMA DIANA**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 4/2025

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate simplă • absolută • calificată ²⁾	___/___/2025	
2	Comunicarea către primar ²⁾	___/___ 2025	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	___/___/2025	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	___/___ 2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	___/___/2025	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	___/___/2025	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- 1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."
- 2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."
- 3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .
- 4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."
- 5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor . . . cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."
- 6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."
- 7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

APROBAT

Primar ,
CORNEA LENUȚA-TITIANA

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI BIXAD

ACTUALIZAT PRIN HCL.NR. 4/31.01.2025

A fost discutat în ședința Consiliului Local al Comunei Bixad și aprobat actualizarea, prin Hotărârea Consiliului Local Nr. 4/ din 31.01.2025

STRUCTURA-CADRU

a

Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență al COMUNA BIXAD

(întocmit în baza art.6 și anexei 1 din O.M.A.I. 51 / 2024)

CAP. 1 Dispoziții generale

1.1 Date referitoare la constituirea serviciului

Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Bixad se constituie în baza art. 13 lit. d, art.31 alin.3, a art.32 precum și a art.33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, în baza art. 10 lit. b din Legea nr. 481/2004 privind Protecția Civilă modificată și completată cu Legea Nr. 212/2006 și a prevederilor Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu completările și modificările ulterioare, a Criteriilor de Performanță privind constituirea, incadrarea și dotarea Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență emis de Ministerul Afacerilor Interne cu Ordinul nr. 75 / 2019, prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Bixad nr.3 emisă în 23/01/2006, modificat prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Bixad nr.15 emisă în 27.07.2015, actualizat prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Bixad nr.42, emisă în 31.07.2017, reactualizat prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Bixad nr.37, emis în 30.09.2019, actualizat prin Hotărâre a Consiliului Local nr. 4, emis în 31.01.2025, ca și Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență de tip V1.

Prin prezentul „Regulament” se stabilește organizarea, modul de funcționare, componenta, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea „Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență”.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență, funcție de schema cu riscurile teritoriale din unitatea administrativ-teritorială, întocmită de I.S.U. „SOMES” și aprobată de prefectul județului SATU- MARE (conform art.16, alin. b din Legea 307/2006 și art.3, alin. c din O.M.A.I. 51 / 2024, își îndeplinește atribuțiile legale în limitele sectorului stabilit, pe raza **Comunei Bixad**, pune în aplicare planurile de intervenție funcție de riscurile identificate în zona sa de responsabilitate, astfel: incendii, inundații, alunecări de teren, epidemii, epizootii e.t.c.

1.2 Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Tipurile de risc ce pot afecta teritoriul administrativ al comunei Bixad în funcție de clasificarea unitatilor administrativ-teritoriale conform HGR nr. 642/29.06.2004 sunt următoarele:

- **Riscuri naturale** : alunecări de teren, incendii, inundații

- **Riscuri tehnologice** : incendii in masa; esecul utilitatilor publice; accidente grave pe cai de transport;
- **Riscuri biologice** : epidemii, epizootii / zoonoze.

1.3 Alte date de interes general

Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Personalul angajat și cel voluntar trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice.

Consiliul local în subordinea căruia funcționează serviciul de urgență voluntar încheie contract de voluntariat cu fiecare persoană selecționată, în condițiile prevăzute de Hotărârea Guvernului Nr. 1579 din 8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare .

Contractul de voluntariat se încheie în două exemplare originale, dintre care unul se înmânează voluntarului, iar cel de-al doilea se păstrează în evidența beneficiarului voluntariatului.

CAP. 2 Organizarea și atribuțiile serviciului voluntar

2.1 Conducerea și structura organizatorică

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Bixad este condus de șeful serviciului, profesionist în domeniu, având în componență, în mod obligatoriu, următoarele structuri :

- compartiment pentru prevenire sau specialisti pentru prevenire;
- echipe specializate;- de stingere incendii;
 - stingere incendii de padure;
 - cautare-deblocare-salvare-evacuare pentru riscurile de cutremur, alunecari si prabusiri de teren, fenomene meteorologice periculoase, avalanse si inundatii
 - avertizare-alarmare.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se încadrează cu personal angajat și voluntar având aptitudini fizice, psihice și profesionale adecvate funcției, iar personalul angajat va avea atestarea și calificarea necesară, conform reglementarilor în vigoare

A.) Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență, doamna Bercea Vasile, (profesionist în domeniu).

B.) Compartiment pentru prevenire, cu un număr de 6 specialiști pentru prevenire, stabiliți astfel:

- pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului local, un specialist;
- pentru 500 de gospodării, un specialist;

Şeful Compartimentului pentru prevenirea-D-l:Bercea Vasile
Specialiști pentru prevenire.

- D-l :Brata Valer
- D-l :Ivaşcu Toader
- D-l: Stan Sergiu
- D-l :Zilahi Karoly
- D-na: Hora Monica
- D-l:Moldovan Vasile

C.) Echipe specializate pe tipuri de riscuri:

-a) 1 (una) **echipa specializata pentru interventie in caz de incendiu**, Comuna Bixad, judetul SATU MARE:

Şeful echipei specializate pentru interventie in caz de incendiu: D-l Bercea Vasile

- Servant D-l Hotca Vasile
- Servant D-l Ciocan Ioan

-b) 1 (una) **echipa specializata in domeniul cautare –deblocare- salvare -evacuare**, Comuna Bixad, judetul SATU MARE:

Şeful echipei specializata in domeniul cautare-deblocare- salvare-evacuare:D-l: Brata Valer

- Servant D-l:Finta Gheorghe Viorel
- Servant D-l :Varga Petru

-c) 1 (una) **echipa specializata in domeniul avertizare-alarmare**, Comuna Bixad, judetul SATU MARE:

Şeful echipei specializata in domeniul avertizare -alarmare:D-l:Tătar Vasile

- Servant D-l:Tătar Marius
- Servant D-l :Finta Ioan

d) 1 (una) **echipa specializata in domeniul sanitar**, Comuna Bixad, judetul SATU MARE:

Şeful echipei specializata in domeniul sanitar : D-l: Zilahi Karoly

- Servant D-na:Hora Monica
- Servant D-l: Moldovan Lucian

2.2 Atribuțiile Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (conform prevederilor art.33 din Legea 307/2006) sunt următoarele:

a. desfășurarea activității de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor;

b. verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;

c. asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență;

2.3 Atribuțiile compartimentului/specialiștilor de prevenire:

- supravegherea instalațiilor de semnalizare, alarmare în caz de incendiu și a zonelor cu risc ridicat de incendiu, precum și acționarea în situații de urgență la incendiu a instalațiilor, aparatelor, stingătoarelor și a altor mijloace inițiale de intervenție;

- executarea de controale tehnice de prevenire a incendiilor la instituțiile subordonate primăriei la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat, precum și la gospodăriile din localitățile din raza localității;

- desfășoară activități specifice de instruire privind cunoașterea și respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenesti, precum și a modului de comportare și acțiune în cazul producerii unui incendiu.

- desfășoară activități specifice de instruire a populației privind pericolele potențiale și modul de comportare în situații de urgență;

- verifică existența planului de intervenții la obiectivele și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment;

- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acesteia de lichidare a stărilor de pericol;

- propun includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice;

Constatările rezultate în urma controalelor și verificărilor din teren vor face subiectul unei informări la nivelul Consiliului Local și al primarului în vederea stabilirii măsurilor ce se impun .

2.4 Atribuțiile echipelor de intervenție:

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare;

- execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă și posibilitatea accesului de intervenție.

- acorda ajutor persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu, explozii, inundații, alunecări de teren, accidente precum și în caz de dezastre;

- evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol.

2.5 Atribuțiile echipelor specializate:

- execută activitățile de instruire de specialitate a personalului voluntar;

- execută activitățile de culegere, centralizare și analiză a datelor despre urmările situațiilor de urgență;

- studiază particularitățile instituțiilor și operatorilor economici din sectorul de competență al serviciului;

- asigură măsurilor igienico-sanitare și anti-epidemice în cazul apariției unor epidemii de boli infecțioase, realizând măsuri sanitar-veterinare, anti-epizootice și antifitotoxice;

- asigură transportul materialelor și hranei în caz de situații de urgență;

- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acesteia de lichidare a stărilor de pericol;

- participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;

1.Echipe specializate in domeniul Incendiilor

Raspunde de localizarea incendiilor, a urmarilor calamitatilor naturale si catastrofelor din sectorul de lucru incredintat si de folosirea cu eficienta a substantelor si mijloacelor initiale de stingere

- executa manuirea corecta a utilajelor, accesoriilor si echipamentului de protectie din dotare

- executa recunoasterea surselor de apa apropiate
- manuieste stigatoarele din dotarea mijloacelor mobile de prima interventie
- executa, la ordin, desfaceri, taieri si demolari
- manuieste cangea, lopata, toporul, tarnacopul, ranga etc;

2. .Echipa specializata in domeniul CAUTARE-DEBLOCARE -SALVARE - EVACUARE -este destinata cercetarii si descoperirii în timp util a urmarilor create de situatiile de urgenta aparute si raportarea lor. In functie de tipul situatiei de urgenta, in cazul producerii unor dezastre naturale sau tehnologice, determina si comunica urmatoarele:

- locul si numarul constructiilor avariate, gradul de avariere si numarul aproximativ al mortilor, ranitilor si sinistralilor

-localizarea persoanelor surprinse sub darăməturi sau la înaltime

-gradul de blocare si avariere a cailor de acces si variantele de ocolire

-locul si mărimea principalelor avarii la rețele de utilitate publică

-locul, mărimea si tendința de propagare a incendiilor

-existența pericolului de apariție a unor dezastre complementare

-suprafata, directia si viteza de propagare a lunecărilor de teren

-locul, numărul și gradul de avariere al constructiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică.

-numărul probabil al mortilor si ranitilor si poziționarea acestora

-limitele porțiunilor de teren afectate cat si gradul de avariere al obiectivelor economico-sociale din zonă

-posibilitățile de acces in zona afectată,

-posibilitățile de asigurare a unor surse de apa potabilă,

-posibilitățile de evacuare si adăpostire a persoanelor sinistrate, a bunurilor și animalelor acestora,

-salvarea ranitilor si celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse si sub darăməturi,

-executarea lucrărilor de sprijinire sau daramare a elementelor de construcții ce prezinta pericol,

-localizarea si limitarea avariilor la rețele de utilitate publica ce prezinta pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat,

-crearea cailor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea ranitilor și a sinistralilor,

-evacuarea apelor ce prezinta pericol, pentru personalul de intervenție și pentru cei surprinși in sectorul de intervenție,

-organizeaza, conduce si indruma desfășurarea evacuării instituțiilor publice, agenților economici, populației,colectivităților de animale, bunurilor materiale si culturale din localitatile afectate,

-urmărește realizarea măsurilor de pregătire si de desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire, de repartiție și de cazare a populației și de depozitare a bunurilor materiale,

-organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare și de repartiție a locațiilor de primire a evacuaților,

-realizeaza măsurile de asigurare privind transportul populației, a bunurilor materiale, a colectivităților de animale si de luare in evidență a acestora pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se executa aceasta.

3.Echipă specializată in domeniul sanitar

-acordă primul ajutor medical si transport răniții la punctele de adunare si evacuare,

-participă la aplicarea unor măsuri de antibioprofilaxice si antiepidemice,

-participă la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană și medicamente,

-participă la înlăturarea urmărilor dezastrelor și reabilitarea zonei din punct de vedere sanitar,

-realizează măsuri tehnico-medice, privind asanarea zonei in care se găsește un numar mare de cadavre,

-identifică numărul și locul animalelor și pasărilor care necesită ajutor sanitar-veterinar sau care trebuie sacrificate,

-acordă ajutorul sanitar-veterinar animalelor sau păsărilor rănite, infectate si bolnave,

-asigură locul de dispunere a punctelor pentru tratarea animalelor, direcțiile de evacuare a animalelor rănite, infectate, bolnave spre locurile de tratare,

-asigură recoltarea probelor din sectorul infectat (apă, furaje, produse animale, produse vegetale) și le transmite laboratorului sanitar cel mai apropiat,

-participă la acțiunile de limitare și lichidare a focarului creat, executând, la ordin , dezinsecția grajdurilor, terenurilor, mijloacelor de transport și a animalelor, dezinsecția furajelor si a apei folosită de animale,imunizarea animalelor (păsărilor) si stabilirea regimului de întrebuințare a cărnii animalelor infectate.

CAP. 3 Atribuțiile personalului din structura serviciului voluntar.

3.1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar pentru Situații de urgență.

Este personal angajat al consiliului local,profesionist în domeniu, responsabil de capacitatea de intervenție a serviciului.

Șeful serviciului voluntare are urmatoarele obligații principale:

- a.)- întocmește documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar,
- b.)-planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar,

- c.)- asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare,
- d.)-organizează activitatea de prevenire,
- e.)- verifica întreținerea, utilajelor și materialelor din dotare,
- f.) - conduce acțiunile de intervenție în limitele competențelor stabilite,
- g.)- întocmește rapoartele de intervenție

3.2 Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului de prevenire.

Specialistul de prevenire este subordonat nemijlocit șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, pe linia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu revenindu-i următoarele sarcini:

- participă la programul de pregătire al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- desfășoară activități de prevenire, îndrumare și control la obiectivele din sectorul de competență în vederea prevenirii situațiilor de urgență;
- execută controale de prevenire la obiectivele repartizate din sectorul de competență (gospodăriile populației, operatorii economici din subordinea consiliului local și instituțiile publice din sectorul de competență) în conformitate cu prevederile legii, scriind în caietele de control neregulile constatate;
- participă la toate formele de pregătire și activitățile planificate în domeniul prevenirii situațiilor de urgență;
- aduce la cunoștința șefului serviciului stările de pericol sau situațiile deosebite din teren;
- participă la înlăturarea operativă, pe timpul controlului, a stărilor de pericol constatate, a cauzelor potențiale de incendiu precum și a altor stări potențial generatoare de situații de urgență;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.3 Atribuțiile membrilor compartimentului de prevenire

- desfășoară activități specifice de instruire privind cunoașterea și respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenesti, precum și a modului de comportare și acțiune în cazul producerii unui incendiu.

- desfășoară activități specifice de instruire a populației privind pericolele potențiale și modul de comportare în situații de urgență;

- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol;

3.4 Atribuțiile șefului echipei de intervenție

Este direct subordonat șefului Serviciului voluntar pentru situații de urgență, revenindu-i următoarele atribuții:

- conduce nemijlocit activitatea de pregătire a formației de intervenție, desfășurarea sedintelor de pregătire și a exercițiilor practice și teoretice;

- în cazul apariției unor stări de pericol raportează imediat conducerii și stabilește, împreună cu conducătorii locurilor de muncă, măsurile necesare ce se impun;
- organizează instruirea și alarmarea în caz de producere a dezastrelor;
- conduce activitatea formației de intervenție în toate situațiile pe timpul intervenției;
- răspunde de evidența personalului care încadrează formația de intervenție;
- controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentele din dotare să fie în permanentă stare de funcționare

3.5 Atribuțiile șefului echipei specializate

- verifică la intrarea în serviciu, prezența personalului angajat, capacitatea lor de a-și îndeplini sarcinile ce le revin, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, existența documentelor conform opisului și ia măsuri pentru completarea grupei în schimbul respectiv cu personal voluntar;
- execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, a personalului civil din grupă;
- asigură culegerea, centralizarea și analiza datelor despre urmările situațiilor de urgență;
- prezintă în mod oportun propuneri șefului serviciului în vederea luării deciziilor de intervenție și protecție, respectiv de înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență;
- studiază particularitățile instituțiilor și operatorilor economici din sectorul de competență al serviciului și propune măsuri concrete de protecție a personalului și bunurilor materiale în cazul unor situații de urgență;
- asigură măsuri igienico-sanitare și antiepidemice în cazul apariției unor epidemii de boli infecțioase, realizând măsuri sanitar-veterinare, antiepidemice și antifitotoxice;
- asigură transportul materialelor și hranei în caz de situații de urgență;
- menține permanent legătura cu șeful serviciului și cu echipa proprie care acționează în cazul unei situații de urgență;
- ia toate măsurile urgente de protecție care se impun și despre care raportează imediat șefului serviciului;
- cunoaște în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului;

3.6 Atribuțiile membrilor echipelor specializate

Servanții de la utilajele mobile, sunt nominalizați din rândul personalului angajat sau voluntar și se subordonează șefului de grupă, în grupa în care au fost desemnați a-și desfășura activitatea, având următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate;
- respectă întocmai programul zilnic de activitate, regulile de ordine interioară și disciplina în muncă;

- participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor și a bunurilor materiale, la înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, îndeplinind funcția pe care o are stabilită prin hotărârea de constituire a serviciului;
- execută activitățile de întreținere a utilajelor din dotare, a accesoriilor PSI pe care le deservește și a echipamentelor de protecție;
- să cunoască semnele și semnalele în cazul intervențiilor la situații de urgență și să le execute întocmai;
- efectuează operațiile de verificare și încărcare a stingătoarelor;
- se pregătește pentru participarea la acțiuni de salvare care reclamă eforturi fizice prelungite și cunoașterea modului de utilizare a aparaturii de salvare;
- acționează în condiții create ca urmare a unor avarii, incendii și întotdeauna acolo unde necesită utilizarea aparaturii de protecție a respirației;
- intervine pentru salvarea persoanelor aflate în condiții periculoase ce le pun în pericol viața sau integritatea corporală, acordându-le primul ajutor;
- intervine pentru evacuarea bunurilor materiale ce se găsesc în locuri periculoase și care pot fi determinate datorită condițiilor create de apariția unor avarii, incendii, calamități, etc.;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului

CAP. 4 Gestionarea patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență

Conform prevederilor art. 35 alin.1, art. 39 alin 3 din Legea 307/2006, finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activităților serviciului voluntar pentru situații de urgență se asigură din bugetul local al comunei Bixad.

Gestionarea patrimoniului serviciului este asigurată de către șeful serviciului, încercând prin fișe de gestiune și responsabilități, personalul serviciului.

Evidența și controlul patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență o efectuează din cadrul ISU „SOMES” Satu Mare.

Pentru realizarea și menținerea unei capacități de răspuns optime, dotarea serviciului voluntar trebuie să asigure:

- a) acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional;
- b) executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice;
- c) corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situației de urgență, în vederea exploatării cu eficiență maximă a acestora;
- d) crearea condițiilor necesare pentru pregătirea și antrenamentul personalului.

Pentru asigurarea bunei funcționări, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Bixad va avea în administrare :

- sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare;
- săli de pregătire și instruire a personalului.

- magazii și alte spații necesare funcționării serviciului.
- utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor.
- mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției.
- mijloace și utilaje pentru executarea prestărilor de servicii.
- mijloace și echipament de protecție și de lucru.
- substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin.
- mijloace inițiale de stingere și alte materiale (scări, găleți, topoare, cazmale, măhuri, echipamente pentru hidranți stradali).
- carburanți și lubrifianți.

În funcție de necesități, dotarea se completează cu alte categorii de bunuri materiale necesare îndeplinirii atribuțiilor serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Exploatarea și întreținerea echipamentelor și mijloacelor de intervenție se face potrivit documentațiilor tehnice, de către personalul responsabil (mecanicii de motopompă, servanții, etc.).

Potrivit art.2 din H.G. nr.160/2007, cheltuielile pentru acordarea uniformei, însemnelor distinctive și a echipamentului de protecție se asigură de către Consiliul Local al Comunei Bixad, în condițiile prevăzute de lege.

Personalul din serviciul voluntar pentru situații de urgență are dreptul la uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive, pe care le poartă în timpul executării serviciului. Uniforma poate fi purtată și în timpul deplasărilor în interes de serviciu, la festivitățile și manifestările oficiale, precum și în orice alte ocazii, din dispoziția șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență are obligația să întrețină în stare corespunzătoare uniforma, echipamentul de protecție și însemnele distinctive, să cunoască și să respecte regulile privind portul acestora.

În cazul deteriorării sau al distrugerii, parțiale ori totale, în timpul și în exercitarea atribuțiilor de serviciu, a uniformei, a echipamentului sau a însemnelor distinctive, Consiliul Local al Comunei Bixad este obligat să acorde o nouă uniformă sau, după caz, echipament ori însemne distinctive.

Se interzic modificarea uniformei, echipamentului de protecție și a însemnelor distinctive, precum și portul acestora cu alte articole de îmbrăcăminte sau încălțăminte care nu sunt cuprinse în H.G.160/2007.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
BOTA DUMITRU-CRISTIAN

B. Bota

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
QAWASMA DIANA

Qawasma Diana

